

**Jelölési és pályázati felhívás**  
(ismételt közzététel!)

**Év Vállalkozója díj,  
Megyei (Regionális) Év Vállalkozója díj  
Kiemelkedő Társadalmi Szerepvállalásért díj**  
elnyerésére

**Beküldési határidő: 2018. augusztus 15!**

Szövetségünk életében – Alapszabályunknak megfelelően – ez év **december 7-én (pénteken)** a Magyar Vállalkozók Napján immár huszadik alkalommal kerül sor ünnepi rendezvénysorozaton belül az **Év Vállalkozója díjak** átadására, amely a tavalyi évhez hasonlóan ismét a Művészetek Palotájában kerül megrendezésre.

Hagyományainknak megfelelően, az országos Év Vállalkozója Díjak mellett – az előző évek sikerére, valamint Szövetségünk elfogadott éves célkitűzéseire tekintettel – idén is meghirdetésre kerülnek a VOSZ területi szervezetei elnökségeinek szervezésében a **Megyei (Regionális) Év Vállalkozója díjak** pályázatai.

Az Év Vállalkozója és Megyei (Regionális) Év VállalkozójaDíjat kizárólag olyan gazdasági szakember - vállalkozó, cégtulajdonos, vállalkozásvezető, üzletember - kaphatja meg, akinek a gazdasági és közéleti szerepvállalása, társadalmi felelősségvállalása, valamint vállalkozói és üzletemberi tevékenységének sikere és hasznossága példaképpül állítható a gazdaság többi szereplője és a társadalom minden tagja számára.

A területi szervezetek – az idei évben először -**Kiemelkedő Társadalmi Szerepvállalásért díjat** is javasolhatnak az arra érdemeseknek.

## Év Vállalkozója díj

Az országos előterjesztések keretei és szabályai:

A VOSZ területi szervezetei, szakmai szekciói, valamint társszervezetei részéről ebben az évben is

- megyénként maximum 2 fő, (Budapesti és Pest megyei Regionális Szervezet: 4 fő),
- szekciónként maximum 1 fő,
- a VOSZ-hoz csatlakozott Szövetségek (szervezetek) részéről 1-1 fő
- a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara részéről 2 fő
- más gazdasági, hivatásrendi, szakmai kamara részéről (1-1 fő)

mint vállalkozás vezetője, tulajdonosa, esetleg management tagja terjeszthető fel a kitüntető díjra.

A díjra jelölt személyeknek Szövetségünk Alapszabálya 10.2. pontjában leírt előírásainak meg kell felelnie! Fontos kitüntetési feltétel, hogy az előterjesztett természetes személy és az általa képviselt vállalkozás (szervezet) a VOSZ céljait elfogadja és támogassa és lehetőleg a **VOSZ tagja** legyen! Pályázat benyújtására maga a vállalkozó (munkáltató; vállalkozás vezetője, tulajdonosa) is jogosult. A pályázati felhívás megjelenik a szövetség honlapján, a VOSZ Hírekben, valamint a VOSZ Hírlevélben is.

A díj odaítéléséről az országos Elnökség dönt.

## II.

### Megyei (Regionális) Év Vállalkozója díj, Kiemelkedő Társadalmi Szerepvállalásért díj

Kiemelkedő vállalkozói, üzleti teljesítményt nyújtó tagjaink (támogatóink) minél nagyobb körű elismerése érdekében, az ismert 4 alapkategóriában (ipar, kereskedelem, mezőgazdaság, szolgáltatás) és tetszőlegesen választható „alkategóriákban” (szakmai területek, tevékenységi körök szerint) hirdetjük meg a **Megyei (Regionális) Év Vállalkozója díjak** pályázatait. Az oklevelek tartalma a területi szervezetek döntése szerint alakul, pl.: „Megyei (Regionális) Év Vállalkozója”; „... Megye Év Vállalkozója”; „Év Iparvállalata ... megyében”; „Év Kereskedője ... megyében”; „Év Borásza ... megyében”. Lehetőség van – a helyi adottságok szerint – további kategóriák bevezetésére is.

Az idei évben alapított **Kiemelkedő Társadalmi Szerepvállalásért díjjal** a VOSZ területi

szervezete a helyi közélet (társadalmi környezet) kiemelkedő (nem gazdasági) teljesítményeit ismerheti el, így díjazásban részesülhetnek pl. az egyházak, karitatív, jogvédő szervezetek, hivatalok, hatóságok, önkormányzatok, állami/önkormányzati szervek, közüzemek képviselői, továbbá a rendvédelem, közbiztonság területén dolgozók is. A díj a Megyei (Regionális) Év Vállalkozója díjakkal együtt kerül elbírálásra és átadásra.

**A VOSZ területi szervezet által előterjesztett díjazottak száma legalább 2 fő, legfeljebb 10 fő lehet.** A díjak egyediségének és értékének biztosítása érdekében javasoljuk, hogy kategóriánként 1 díj kerüljön átadásra. A díjak átadására az adott megyében – a Megyei Prima gálaesten - kerül sor, a területi VOSZ szervezetek szervezésében. A Megyei (Regionális) Év Vállalkozója Díjakra vonatkozó feltételek hasonlóak az országos Év Vállalkozója Díj feltételeihez (alapszabály 10.3. pont).

Az előírt feltételek megléte esetén az illetékes megyei (regionális) elnökség dönt a díjak odaítéléséről, amelyet - az Év Vállalkozója díjak előterjesztéseivel együtt - az országos Elnökség hagy jóvá.

### III.

#### További fontos szervezési feladatok, határidők

Az előterjesztéseknek minden, a kiírásban szereplő díj esetében tartalmazniuk kell

- a díjazásra **előterjesztett természetes személy pontos nevét, elérhetőségét**
- annak a **szervezetnek, vállalkozásnak a pontos megnevezését** és legalább egy azonosító adatát (hivatalosan nyilvántartott székhely, vagy adószám), amelynek az előterjesztett személy a tulajdonosa, ill. amelyben az elismerésre méltó tevékenységét végzi
- indoklást: rövid **szakmai méltatást**, példaértékű eredmény(ek) ismertetését

Az előterjesztések leadási határideje (a rövid, írásos indoklással együtt) – az Elnökség határozata alapján – **legkésőbb 2018. augusztus 15.** napja. A jelöléseket első sorban e-mail útján kérjük eljuttatni a VOSZ titkársága részére ([center@vosz.hu](mailto:center@vosz.hu)).

Budapest, 2018. május 22.

**Dr. Dávid Ferenc s.k.**  
főtitkár

**Perlusz László s.k.**  
ügyvezető igazgató

## Így adózik a diákmunka

### Mik a diákmunka feltételei?

Fő szabály szerint munkavállalóként az létesíthet munkaviszonyt, aki a 16. életévét betöltötte. A munka törvénykönyve az iskolai szünet időtartamára annak a 15. életévét betöltött tanulónak is engedélyezi a foglalkoztatását, aki nappali rendszerű képzésben tanul. Amennyiben a tanuló 18. év alatti, akkor csak törvényes képviselője hozzájárulásával létesíthet munkaviszonyt.

### Mi kell a diákmunkához?

A törvényes képviselő engedélyén túl adóazonosító jel. Amennyiben a diák nem rendelkezik adóazonosító jellel, vagy a korábban kiállított adókártyáját elvesztette, akkor annak igényléséhez, pótlásához a 18T34-es nyomtatványt kell kitölteni és eljuttatnia a NAV-hoz. Az adókártya igénylése ingyenes.

### Miként foglalkoztathatók a diákok?

A diákok leggyakrabban egy iskolaszövetkezet tagjaként végeznek nyári munkát.

Ezen túl foglalkoztathatók még

- munkaviszonyban;
- munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban (pl. megbízási szerződéssel);
- és háztartási alkalmazottként.

### Hogy adózik az iskolaszövetkezeti tagként dolgozó diák?

Az iskolaszövetkezeti tagként dolgozó diáknak nem kell járulékot fizetnie, így biztosítottak sem minősül. A keresete nem önálló tevékenységből származó jövedelemnek minősül, amely után 15 százalékos személyi jövedelemadó kell fizetnie, melyet az iskolaszövetkezet vall be, von le és fizet ki a NAV-nak. A diáknak így megszerzett jövedelmét fel kell tüntetnie szja-bevallásában (akár a NAV tervezetének felhasználásával), és az adóbevallást be kell nyújtania a következő év május 20-ig.

### Hogy adózik a munkaviszonyban dolgozó diák?

Röviden: úgy, mint bárki más, aki munkaviszonyban dolgozik. Ez esetben munkaszerződés alapján dolgozik, jövedelme bérjövedelem, ami nem önálló tevékenységből származó jövedelemnek minősül. A munkáltató a bére után szja-előleget fizet, az szja mértéke 15 százalékos.

A munkaviszonyban dolgozó tanuló társadalombiztosítási szempontból biztosítottá válik, így jövedelme után 8,5 százalékos egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci járulékot, továbbá

10 százalék nyugdíjárulékot fizet, melyeket munkáltatója von le béréből és fizeti be a NAV-nak.

### **Hogy adózik a megbízási szerződéssel foglalkoztatott diák?**

Diákok dolgozhatnak munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében is – ilyen többek között a megbízási szerződés. Az így kapott díjazás önálló tevékenységből származó jövedelemként lesz adóköteles.

A munkaviszonyból származó jövedelemmel ellentétben az önálló tevékenységből származó bevétellel szemben széles körű költségelszámolás lehetséges. A tanuló nyilatkozata alapján van mód tételes-, illetve 10 százalékos bizonylat nélküli költségelszámolásra. Tételes költségelszámolás esetén a tanulónak valamennyi, a tevékenységével kapcsolatosan felmerült, az [Szia tv.](#) 5 . 3. számú mellékletének rendelkezései szerint elismert költségét számlával kell igazolnia.

Az önálló tevékenységből származó bevétel esetén az adót a jövedelem után kell megállapítani; ennek mértéke itt is 15 százalék.

A munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony (pl. megbízási jogviszony) keretében foglalkoztatott diákok a munkaviszonytól eltérően nem lesznek automatikusan biztosítottak. Ilyenkor a biztosítottá válás feltétele, hogy a diák havi díjazása elérje a tárgyhónap első napján érvényes minimálbér összegének 30 százalékát, illetve naptári napokra nézve annak 30-ad részét. Jelenleg a minimálbér összege: 138 000 forint, melynek 30 százaléka 41 400 forint. Ha nem egész hónapban foglalkoztatják a diákot, akkor a díjazás egy napra jutó összegének az 1 380 forintot kell elérnie ahhoz, hogy biztosított legyen. Ha a biztosítási jogviszony létrejön, a tanuló 10 százalékos nyugdíjárulékot, valamint összesen 7 százalék egészség-biztosítási járulékot fizet, amelyet ez esetben is a foglalkoztató von le és fizet be az adóhatóságnak.

A tanulónak ez esetben is szja-bevallást kell benyújtania a tárgyévet követő év május 20-ig.

### **Hogy adózik az egyszerűsített foglalkoztatás keretében dolgozó diák?**

Egyszerűsített módon munkaviszony létesíthető mezőgazdasági., vagy turisztikai ideny-munkára, vagy alkalmi munkára. Alkalmi munkának minősül a munkáltató és a munkavállaló között a) összesen legfeljebb öt egymást követő naptári napig, és b) egy naptári hónapon belül összesen legfeljebb tizenöt naptári napig, és c) egy naptári éven belül összesen legfeljebb kilencven naptári napig létesített, határozott időre szóló munkaviszony.

A foglalkoztatással kapcsolatos közterhet a munkáltató fizeti, a munkavállaló diákot nyugdíjárulék, egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci járulék, egészségügyi hozzájárulás és személyi jövedelemadóelőleg-fizetési kötelezettség nem terheli. Az egyszerűsített foglalkoztatás keretében végzett munka bérjövedelemnek minősül, amelyről csak akkor kell szja-

bevallást benyújtani, ha az egyszerűsített foglalkoztatásból származó bevétel meghaladja az e foglalkoztatás naptári napjai száma és az adóév első napján hatályos a) kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) vagy b) – ha részére alapbérként, illetve teljesítménybérként legalább a garantált bérminimum 87 százaléka jár – a garantált bérminimum napibérként meghatározott összege 130 százalékanak szorzatát (e szorzat a továbbiakban: mentesített keretösszeg). A filmipari statisztaként végzett – Efo tv. hatálya alá tartozó – alkalmi munkából származó bevételből (maximum napi nettó 12 000 forint) nem kell jövedelmet megállapítani és bevallást benyújtani.

### **Milyen igazolásokat kap a diák munkáltatójától?**

A munkáltatónak a kifizetéskor igazolást kell adnia a kifizetett összegről, a levont személyi jövedelemadó előlegről, az egyéni járulékokról. Adóévi összesített igazolást is kell kapnia a diáknak az előzőkről az adóévet követő év január 31-éig.

**További részleteket a témában [itt talál.](#)**

forrás: adóonline.hu

## **Nyáron is érdemes figyelni, így változott a Cégtörvény**

Július 1-jén ismét módosult a Cégtörvény (a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény). Így a múlt héttől már bejegyeztethetünk képviseleti jog nélküli vezető tisztségviselőt és benyújthatunk a cégbíróságra akár előzetes változásbejegyzési kérelmet is. Számos új lehetőség nyílik meg a társaságok számára, de figyelni kell a szigorításokra is.

### **1. Képviseleti jog nélküli vezető tisztségviselő**

A Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szerint a vezető tisztségviselő a jogi személy törvényes képviselője, azaz képviseli a társaságot. Vajon minden esetben? A Ptk. diszpozitív, eltérést engedő jellege lehetővé teszi, hogy bizonyos vezető tisztségviselők ne kapjanak képviseleti jogot. Ez nyilván testületi ügyvezetésnél képzelhető el, hiszen ha csak egy vezető tisztségviselője van a társaságnak, az szükségszerűen képviseli is azt.

Testületi az ügyvezetés általában a részvénytársaságoknál, ahol legalább három tagból álló igazgatóság látja el a képviseletet. Itt már megvalósítható, hogy bizonyos igazgatósági tagok, bár részt vesznek a társaság irányításában, nem képviselhetik azt. A jövőben lehetőség lesz az ilyen vezetői státusz cégjegyekben történő feltüntetésére is.

## 2. Előzetes változásbejegyzési kérelem

Korábban, ha egy cég változást határozott el, szükséges volt megvárni ennek időpontját és csak ezt követően lehetett benyújtani a cégbíróságra a változásbejegyzési kérelmet. Ezentúl a cégek előre bejelenthetik az adataik legfeljebb harminc napon belül bekövetkező változását bizonyos esetekben. Ilyen például a cég elnevezésének, székhelyének, vezető tisztségviselőinek, tagjainak, részvényeseinek változása.

A kérelem benyújtásának napja azonban ekkor sem lehet korábbi, mint a változásról hozott döntés (taggyűlés, közgyűlés időpontja) napja. Ezen jogintézmény gyakorlati előnye, hogy amennyiben egy társaságnak lényeges, hogy egy bizonyos változás minél előbb megjelenjen a cégjegyzékben, erre a korábbiakhoz képest jóval korábban, már a változás időpontját megelőzően is sor kerülhet.

## 3. Adatvédelem a cégjogban is

A cégjegyzék adatai, valamint a cégiratok nyilvánosak. A cégbíróságon a cégiratokat bárki ingyenesen megtekintheti, azokról feljegyzést készíthet. A cégjegyzék adatairól cégkivonat kiadása kérhető. Mindez azt jelenti, hogy amennyiben egy adatunk feltüntetésre kerül valamely cégiratban, az bárki számára megismerhető.

Bár vannak kötelezően feltüntetendő adatok, néhány többletadatot (születési hely, személyi igazolvány szám, adóazonosító jel) azonban célszerűségi okokból vagy megszokásból tüntetnek fel az ügyvédek a cégiratokban. Július 1-jétől az ügyvéd ilyen esetben köteles felhívni a természetes személy figyelmét arra, hogy a személyes adatai feltüntetéséhez való hozzájárulása azzal is jár, hogy a többletadatok is bárki számára megismerhetővé válnak. A döntés ezután az ügyfél kezében van.

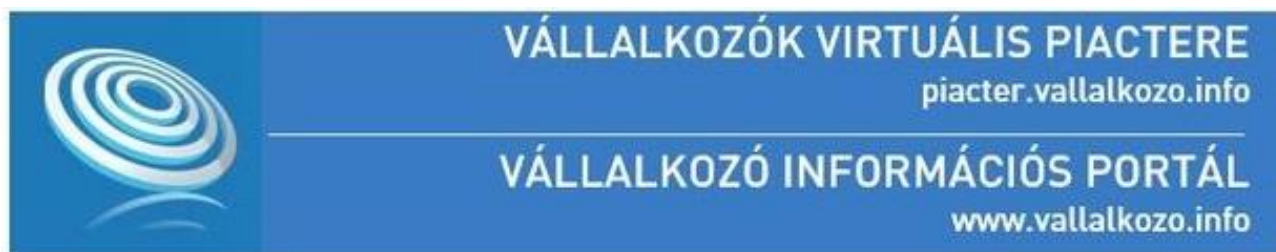
Az aláírásminta speciális elbírálás alá eshet. A cégjegyzésre jogosultak aláírását rögzítő aláírásmintát ugyanis nem csak a cégeljárársban használják fel, hanem például a földhivatal vagy bankok előtti eljárásban, szerződéskötéskor is. A jelenleg széles körben használt aláírásminták egy, korábban a Magyar Bankszövetséggel egyeztetett, a közjegyzői aláírási címpéldányt alapul vevő formátum szerint készülnek, amely a cégjegyzék kötelező adattartalmát meghaladó személyes adatokat tartalmaz. Kérdéses, hogy amennyiben az ügyfél nem járul hozzá a többletadatok feltüntetéséhez, az aláírásminta mindenhol elfogadásra kerül-e. Az ügyvédnek erről a kockázatról tájékoztatnia kell ügyfelét.

A szerző dr. Nagy Barbara ügyvéd  
forrás: napi.hu

**Illy Katalin**  
VOSZ pénzügyi szekció



VOSZ a közösségi médiában! - <http://www.facebook.com/vosz.hu>



## VÁLLALKOZÓI PIACTER – KAROSSZÉKBŐL

Szeretné megmutatni termékét, szolgáltatását mások számára?

Szeretnem megbízható beszállítót, alvállalkozót találni?

Látogasson el virtuális piacterünkre!

**Keressen, üzleteljen, adjon el, vásároljon igénye szerint!**

A <http://piacter.vallalkozo.info/> mindezt egy helyen és ingyenesen nyújtja az Ön és vállalkozása számára.

Mindössze regisztrálnia kell, majd feltöltheti az eladásra szánt vagy megvásárolni kívánt termékeket/szolgáltatásokat. A kínálatból regisztráció nélkül is válogathat.

## Ingyenes vállalkozói tanácsadás a VOSZ-nál

Az alábbi elérhetőségeken keresztül tud kérni információt, teheti fel kérdéseit tanácsadónknak:

**Dankó Tibor**

Tel: 20/947-4282

e-mail: [iwt@t-online.hu](mailto:iwt@t-online.hu)



A VOSZ Hírlevél a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének ingyenes szolgáltatása - kötelezettségvállalásunk nélkül. Az információ-forrásokat nagy körültekintéssel választjuk ki és a legmegbízhatóbb módon kommunikáljuk Önök felé, mégsem kezeskedhetünk az információk célbajutásáért, teljeskörűségéért és valóságtartalmáért.

Véleményét kérjük és várjuk a [center@vosz.hu](mailto:center@vosz.hu) címen. Ha továbbiakban nem tart igényt a Hírlevélre, kérjük azt is jelezze felénk!

Reméljük hasznos információkkal szolgáltunk Önnek és kedvét lelte Hírlevelünkben.

VOSZ

Cím: 1054 Budapest, Hold u. 21.

Tel.: +361-4142181, -82

Fax: +361-4142180

e-mail: [center@vosz.hu](mailto:center@vosz.hu)

[www.vosz.hu](http://www.vosz.hu)